



Wervingsprofiel

Bestuurder

MeerWaarde



Ter attentie van:
Mevrouw Ineke van der Meule



Spreken de woorden strategie, boegbeeld en oprechte aandacht voor mensen je aan? Voor MeerWaarde is Aardoom & de Jong op zoek naar een bevlogen en resultaatgerichte Bestuurder.

Bestuurder

30-36 uur, Hoofddorp

Funcieomschrijving

In deze brede functie draag je bij aan het welzijn van (kwetsbare) inwoners van de Haarlemmermeer en enkele gemeentes daar buiten. Je bent eindverantwoordelijk voor het initiëren van strategie en beleid en de succesvolle implementatie ervan zodat MeerWaarde een sterke en betrouwbare partij in het sociale domein is en kan blijven in de toekomst. Hierbij onderhoud je sterke en goede relaties met gemeente, partners en bedrijfsleven.

Intern draag je zorg voor een efficiënte bedrijfsvoering en een prettig en stimulerend werkklimaat waarin de talenten van de hoog betrokken medewerkers goed worden benut.

Samengevat zijn je hoofdtaken:

- Je neemt als inspirerend boegbeeld actief deel aan bestuursnetwerken en bedrijfsnetwerken en bouwt deze verder uit.
- Je geeft direct leiding aan de MT-leden, HR, het bestuurssecretariaat en de communicatieadviseur.
- Je signaleert relevante strategische ontwikkelingen op het terrein van sociaal domein en laat de strategie van MeerWaarde hierop aansluiten.
- Je ontwikkelt een constructieve relatie met de gemeente Haarlemmermeer als belangrijkste subsidiegever, waarbij Meerwaarde een lenige uitvoeringspartner is in het sociale domein, met een positief-kritische houding.
- Je formuleert een gedragen visie op de ontwikkeling en positionering van de organisatie.
- Je draagt (mede) zorg voor een constructieve en open relatie met de Raad van Toezicht.
- Je ontwikkelt en realiseert een effectief lopende bedrijfsvoering.



- Je bent eindverantwoordelijk voor het HR-beleid, zoals arbeidsvoorwaardenbeleid, gesprekscyclus, werving en selectie, training, arbeidsomstandigheden, verzuimpreventie en verzuimbegeleiding.
- Je organiseert de medezeggenschap en voert als directeur-bestuurder overleg met de OR.
- Je bent eindverantwoordelijk voor de externe communicatie en huisstijl van MeerWaarde.

Als Bestuurder beschik je in elk geval over:

- Ervaring als MT-lid of eindverantwoordelijke binnen het brede sociaal domein.
- Ervaring met visieontwikkeling en strategie.
- Ervaring binnen/met een politiek-bestuurlijke context.
- Ervaring met bedrijfsvoering en HR.

Daarnaast herken je je in de volgende persoonlijke kenmerken:

- Bevlogen, boegbeeld, zichtbaar;
- Duidelijk en transparant;
- Resultaatgericht;
- Empathisch.

Organisatie

Zelf, samen, sterker! MeerWaarde is een welzijnsorganisatie met een kleine 100 medewerkers (75 fte) en circa 350 vrijwilligers. Werkend in samenhang en georganiseerd in gebiedsteams is MeerWaarde altijd dichtbij en goed benaderbaar. De organisatie is ambitieus, denkt in kansen en richt zich op innovatie en expansie. In 2020 werd het kwaliteitslabel 'Sterk Sociaal Werk' behaald en recent ontving een van de collega's de eervolle prijs 'Sociaal werker van het jaar'.

Het MT van Meerwaarde bestaat uit de manager Strategie & Ontwikkeling, de manager Financiën & Control, de Manager Sociaal Werk en de Bestuursadviseur. De manager Sociaal Werk stuurt 6 gebiedsteams aan.

Arbidsvoorwaarden



Meerwaarde biedt een contract voor een jaar met de intentie om het contract om te zetten naar onbepaalde tijd. Het betreft hier een functie van minimaal 30 uur per week. Naast een pakket van uitstekende primaire (schaal 15 CAO Sociaal Werk, maximaal € 8.175,- bruto per maand) en secundaire arbeidsvoorwaarden kom je te werken in een dynamische omgeving met betrokken medewerkers en een gezonde dosis humor.

Procedure

Bij de werving en selectie MeerWaarde zich bijstaan door het bureau Aardoom & de Jong. Een referentiecheck en diplomacheck maken deel uit van deze procedure. Solliciteren kan via onderstaande solliciteerknop/de website van Aardoom & de Jong.

Jouw reactie, voorzien van motivatiebrief en cv, zien wij graag zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 11 augustus tegemoet.

Voorlopige planning

Reageren uiterlijk:	14 augustus
Selectiegesprekken bij Aardoom & de Jong in Utrecht:	week 27-35
1 ^e gesprekrunde:	5 september
2 ^e gesprekrunde:	7 of 8 september
Arbeidsvoorwaarden en afronding:	volgt
Start kandidaat:	1 november of 1 december

Contactpersonen

Marieke van Kilsdonk | e-mail: marieke@aardoomendejong.nl | telefoon: 06-28830683

Klaartje Slot | e-mail: klaartje@aardoomendejong.nl | telefoon: 06-85533039