



Welke ervaren, zelfstandig werkende en analytisch ingestelde financieel medewerker / boekhouder levert een positieve bijdrage aan welzijn van Haarlemmermeer?

Als allround boekhouder verwerk je zelfstandig alle in- en uitgaande kostenstromen, controleer en corrigeer je grootboekrekeningen, je stuurt de begrotingscyclus aan en bewaakt de toegekende budgetten. Je hebt een analytisch vermogen en cijfermatig inzicht, en Exact globe kent geen geheimen voor je.

Je hebt ervaring binnen het welzijnswerk en de daarin lopende subsidiestromen. Samen met twee collega's ben je volledig verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van onze financiële- en salarisadministratie, waarbij je tevens een faciliterende rol naar de andere afdelingen vervult.

Wat vragen wij?

- Je boekt op organisatieniveau en projectniveau;
- Je verstuurt facturen en zorgt dat deze betaald worden;
- Je bereidt betalingen voor en voert deze uit;
- Je controleert en corrigeert grootboekrekeningen en verzorgt de periodieke aansluitingen en interne rapportages;
- Je bewaakt de financiële (liquiditeits)positie van de organisatie;
- Je stuurt de begrotingscyclus aan en bewaakt de toegekende budgetten;
- Je bereidt de accountantscontroles voor;
- Je beheert de verzekeringsportefeuille;
- Je ondersteunt de manager financiën en control en projectmedewerkers bij het opstellen van budgetten, offertes, gemeentelijke aanbestedingen, rapportages en eindafrekeningen, en onderhoudt contacten met subsidiegevers en financiers;
- Je bent mede-contactpersoon voor facilitaire leveranciers;
- Je denkt mee in het verbeteren van administratieve processen;
- Je stuurt op functionele taken teamleden aan;
- Je bent uitvoerende in en verantwoordelijk voor de salarisadministratie;
- Je controleert de cursusadministratie.

Van kandidaten verwachten wij tenminste

- Een relevante, afgeronde hbo-opleiding;
- Uitstekende beheersing van Exact Globe (must);
- Uitstekende beheersing van Microsoft Excel voor rapportages en controles;
- Bij voorkeur kennis van NMBRS en van relevante financiële en tijdschrijfapplicaties;
- Kennis van de welzijnssector en ervaring met een bestuur/raad van toezicht structuur;



- Analytisch vermogen en cijfermatig inzicht;
- Dienstverlenend, stressbestendig, integer, je werkt nauwkeurig;
- Minimaal vijf jaar relevante werkervaring in vergelijkbare functie;
- In staat om zowel zelfstandig te werken als een teamplayer te zijn voor de financiële administratie;
- Communicatief vaardig in woord en geschrift.

Wat bieden wij?

- Een plezierige en stimulerende werkomgeving waar we je ruimte bieden om je kennis in te zetten en verder te ontwikkelen.
- Een arbeidsovereenkomst voor 32 uur per week.
- In eerste instantie aanstelling voor een jaar, met bij goed functioneren uitzicht op verlenging voor onbepaalde tijd.
- Arbeidsvoorwaarden conform de CAO Sociaal Werk, salarisschaal 7 (minimaal € 2.501,- maximaal € 3.494,- bruto bij een fulltime dienstverband).
- Aantrekkelijke secundaire voorwaarden. Denk hierbij aan een individueel keuzebudget waarmee je je arbeidsvoorwaarden af kunt stemmen op je persoonlijke wensen en behoeften. En een loopbaanbudget, dat individueel maatwerk mogelijk maakt om blijvend te werken aan je duurzame inzetbaarheid.

Informatie en sollicitatie

Bel voor meer informatie met Hanne Marten, manager financiën en control, 023 569 8888. Voldoe je aan de eisen en herken je jezelf in het profiel? Dan ontvangen wij graag je CV en motivatie, via een e-mail aan sollicitatie@meerwaarde.nl vóór 28 september 2020. Kijk voor meer informatie over MeerWaarde Welzijn op onze website www.meerwaarde.nl.

Overlegging van een positieve verklaring omtrent het gedrag is een vereiste.

Wie zijn wij

Al meer dan 20 jaar werkt welzijnsorganisatie MeerWaarde aan een samenleving waarin iedereen meedoet en meetelt. *Wat heeft de klant nodig* is leidend bij alles wat we doen. Onze organisatie moet ons de flexibiliteit bieden om in te spelen op de wensen van onze klanten. We zijn ambitieus. Ons koersplan geeft richting aan onze ambities. Dit jaar zijn we sociaal werker van het jaar geworden. Daar zijn we trots op en geeft ons erkenning van onze koplopperspositie.

Ons werkgebied omvat de gemeenten Haarlemmermeer, Bloemendaal, Haarlem, Heemstede en Zandvoort. Naast onze hoofdlocatie in Hoofddorp werken we vanuit een aantal PlusPunten verspreid door Haarlemmermeer.



Zelf, samen, sterker!

MeerWaarde is een welzijnsorganisatie met ruim 90 medewerkers (75 fte) en circa 350 vrijwilligers. Onze belangrijkste taak is ervoor te zorgen dat inwoners zich wel bevinden, zich prettig en gelukkig voelen. Wij helpen actief door dichtbij de mensen te zijn. We zoeken mensen op, wijzen ze de weg, geven ze inzicht, leren vaardigheden, reiken handvatten en tools aan en bieden maatwerk als zij daar voor open staan. We verbinden mensen met elkaar en bouwen aan duurzame, informele netwerken. Samen met onze vrijwilligers en partners werken we aan een samenleving die prettig is voor alle inwoners. Dit doen we vanuit ons motto: zelf, samen, sterker!